

ORIENTERING TIL INTENSJONSAVTALE

MELLOM

Oppdragsgiver

OG

Storm Elektro AS
Oslo - Akershus

1. INTENSJONSAVTALEN

Storm Elektro AS har med denne avtalen pålagt seg å utføre bestilte oppdrag av kunde, med rask og presis utførelse. Arbeidets omfang er de oppgaver som til enhver tid er bestilt og planlagt. Avtalens intensjon er å ivareta kundens anlegg i forskriftsmessig stand og kunne utføre nødvendige tiltak for at anlegget til enhver tid skal være uten fare for liv og helse eller fare for skade på bygninger og utstyr.

2. AVTALENS PRISER

Denne avtale omfatter oppdrag etter avregning av medgått tid og materiell. Avtalen kan omfatte faste priser på enkeltoppdrag men da som en forlengelse av denne avtalen under de samme betingelser. For hvert oppdrag til fast avtalt pris utstedes det et oppsett inneholdende poster for hva som skal utføres i prisen.

3. PRISREGULERING

Avtalens pris justeres etter bransjens lønnsjustering som følge av lønnsforhandlinger mellom forbundene i bransjen. Denne forhandlingen skjer årlig ved hovedforhandling eller mellomforhandling. Justering kan skje etter 1.januar hvert år. Justering av priser skjer uten nærmere varsling og følger den sats som gis som følge av et rent kronebeløp til de ansatte samt sosiale kostnader som normalt er 50 % av kronebeløpet.

4. GENERELLE BETALINGSBETINGELSER

Alle fakturaer som sendes skal betale inne fastsatt frist. For sent betalte fakturaer blir påført et purregebyr for første purring. Purring nr. 2 er i form av et inkassovarsel.

5. AVDRAG

Oppdragsgiver påtar seg å betale Storm Elektro avdragsfaktura for arbeider som strekker seg over et månedsskifte. Avdragsfaktura består av de timer og det materiellet som har medgått så langt i oppdraget. Avdragsfaktura inneholder de samme betalingsbetingelser som omtales i punkt 4

6. AVTALENS SATSER

Avtalens satser deles opp i timelønn, materialforbruk og servicebil kostnader. Antall timer på et oppdrag er summen av de timer som har gått med på hvert oppdrag.

Materiellet faktureres med den til enhver tid gjeldende innkjøpspris inkl. påslagsprosent som gjelder for avtalen. Justering av pris for materiell følger leverandørens prisjustering.

Servicebil kostnader gjelder for en bil og gjelder den ansvarlige montøren for det bestilte oppdraget. Andre som er med på oppdraget faktureres kun med sitt timeantall.

Servicebil kostnader dekker utgifter knyttet til bilbruk, som leasing, drivstoff, forsikring, bompenger og parkering.

7. og 8. SIKKERHETSSTILLELSE

Ingen av partene stiller sikkerhet i form av bankgarantier eller andre garantier i oppdragsperioden.

9. FORSIKRINGER

Storm Elektro har egen forsikring for de ansatte som vil gjelde dersom de skulle utsettes for en ulykke eller en skade.

Forsikringen dekker ikke materielle skader som blir påført bygningsdeler dersom en ulykke på de ansatte inntreffer.

Annen skade påført oppdragsgivers eiendeler som følge av en skade må behandles separat i hvert tilfelle.

10. TIDSRISIKTER/FREMDRIFT

Oppdragsgiver plikter å gi Storm Elektro adgang til oppdragsstedet og det til tider som kan være nødvendig for oppfyllelse av kontrakten.

Storm Elektro plikter seg til å gi oppdragsgiver en fremdrift ved bestilling av oppdrag. Fremdriften skal være uten unødig opphold fra den dato som settes som oppstart av oppdraget.

Oppdragsgiver kan ikke bortsette arbeide som naturlig hører inn under denne avtale, til andre aktører. Dersom dette allikevel gjøres, plikter oppdragsgiver å informere Storm Elektro AS om dette med angivelse av årsak.

11. PARTENES KONTAKTPERSONER

Storm Elektro har i prioritert rekkefølge satt opp de kontaktpersoner som skal kontaktes for oppdrag.

Det er viktig at disse følges slik at kontraktens intensjon om rask og presis oppfølging skal kunne opprettholdes.

Oppdragsgivers kontakter er personer som til enhver tid kan bestille oppdrag på vegne av oppdragsgiveren.

Disse skal også kunne inneha beslutningsmyndighet i forhold til avgjørelser på valg og løsninger.